

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL  
PROCESSO Nº 093/2016- PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2016**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ Nº \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Recebemos nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

Ass.: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre o Consórcio Intermunicipal de Saúde para Gerenciamento da Rede de Urgência e Emergência da Macro Sudeste – CISDESTE e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do Edital e remeter ao **Setor de Licitação** por meio do Fax (32) 3250-0361 ou e-mail: [compras@cisdeste.saude.mg.gov.br](mailto:compras@cisdeste.saude.mg.gov.br).

A não remessa do recibo, exime ao **Setor de Licitação** retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

**Luiz Fernando Dutra Jacinto  
Pregoeiro**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2016  
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 044/2016**

**ÍNDICE**

- 1 - PREÂMBULO
- 2 - DO OBJETO
- 3 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS
- 4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
- 5 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELO CISDESTE
- 6 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- 7 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- 8 - DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS
- 9 - DO CREDENCIAMENTO
- 10 - DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DA PROPOSTA COMERCIAL
- 11 - DA PROPOSTA COMERCIAL
- 12 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
- 13 - DA HABILITAÇÃO
- 14 - DOS RECURSOS
- 15 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- 16 - DA EMISSÃO DOS PEDIDOS
- 17 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
- 18 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO
- 19 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS
- 20 - DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- 21 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO
- 22 - DOS ANEXOS QUE INTEGRAM O EDITAL
- 23 - DAS CONSIDERAÇÕES DE CARÁTER GERAL

**1 - PREÂMBULO**

**DATA DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 07/10/2016**

**HORÁRIO DE CREDENCIAMENTO: 09:00H**

**HORÁRIO DE ABERTURA DOS ENVELOPES: APÓS CREDENCIAMENTO**

**LOCAL: CISDESTE - Rua Coronel Vidal, 800, São Dimas - Juiz de Fora - MG.**

**LEGISLAÇÃO PERTINENTE:** Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, Decreto Federal nº 7.892 de 23/01/2013, Lei Complementar 123/2006, com alterações introduzidas pela Lei Complementar 147/2014, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666 de 21/06/1993 e alterações posteriores, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

## **2 - DO OBJETO**

2.1 - Registro de Preços para eventual e futura **AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO CISDESTE**, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência, Anexo II do edital.

2.2 - O **CISDESTE** não se obriga a adquirir todos os produtos dos licitantes vencedores, nem nas quantidades indicadas no **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II**, podendo até realizar licitação específica para aquisição de um ou de mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, respeitada a legislação relativa às licitações.

## **3 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1 - O prazo de vigência do registro de preços será de 12 meses, contados da data da assinatura da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III** do edital.

## **4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

### **4.1 - Poderão participar deste pregão quaisquer empresas que:**

4.1.1 - Estejam legalmente estabelecidas e especializadas na atividade pertinente com o objeto deste pregão, devendo ser comprovado pelo contrato social;

4.1.2 - Comprovem possuir os documentos necessários de habilitação previstos neste edital.

### **4.2 - Poderão participar deste pregão às microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP e equiparadas que:**

4.2.1 - Estejam legalmente estabelecidas e especializadas na atividade pertinente com o objeto deste pregão, devendo ser comprovado pelo contrato social;

4.2.2 - Comprovem possuir os documentos necessários de habilitação previstos neste edital.

### **4.3 - Não poderão concorrer neste pregão as empresas:**

4.3.1 - Punidas, no âmbito da Administração Pública Estadual, com as sanções prescritas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93;

4.3.2 - Em consórcio ou grupo de empresas.

## **5 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELO CISDESTE**

5.1 - O preço total estimado pelo CISDESTE para aquisição do objeto do edital é de **R\$ 167.083.01 (Cento e sessenta e sete mil, oitenta e três reais e um centavo)**, conforme os valores constantes do **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II** deste Edital.

5.2 - O valor estimado constitui mera estimativa, não se obrigando a **CISDESTE** utilizá-lo integralmente.

#### **6 - DA DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA**

6.1 - A despesa decorrente desta licitação correrá à conta dos orçamentos dos exercícios de 2016, compromissada por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

**3.3.90.30.00.1.01.00.10.302.001.2.0001 - 00.01.12 - GESTÃO DO SAMU**

**3.3.90.30.00.1.02.00.10.302.001.2.0003 - 00.01.00 - CONTRATO DE RATEIO - GESTÃO DO CONSÓRCIO**

6.2 - As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

#### **7 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

7.1 - O registro de preços será formalizado por intermédio da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III**, nas condições previstas neste edital.

#### **8 - DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS**

8.1 - Durante a sua vigência, os preços serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra do equilíbrio econômico-financeiro, situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de diminuição dos valores praticados no mercado.

8.2 - Comprovado a redução dos preços praticados no mercado, o **CISDESTE** convocará a empresa vencedora para, após negociação, redefinir os percentuais e alterar a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III**.

#### **9 - DO CREDENCIAMENTO**

9.1 - As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do pregão por seu representante legal, munido da sua carteira de identidade, ou de outra equivalente, e do documento credencial que lhe dê poderes para **formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos**, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**9.1.1 - A DOCUMENTAÇÃO MENCIONADA ACIMA DEVERÁ SER ENTREGUE AO PREGOEIRO FORA DE QUALQUER ENVELOPE, ANTES DO INÍCIO DA SESSÃO.**

9.1.2 - Entende-se por documento credencial:

a. **estatuto/contrato social**, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b. **procuração (Anexo VII) ou documento equivalente (Anexo VIII)** da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste pregão, juntamente com **estatuto/contrato social**, identificando/qualificando a pessoa que assinar o documento.

9.1.3 - As sociedades anônimas deverão apresentar cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do conselho de administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, que deverá evidenciar o devido registro na junta comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei 6.404/76 e suas alterações.

9.1.4 - As licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

9.1.5 - É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de um licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.

9.1.6 - Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos de credenciamento. A ausência desta documentação implicará a impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como a perda do direito de manifestar intenção de recorrer das decisões do pregoeiro, ficando o representante da licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

#### **9.1.7 - Microempresas e empresas de pequeno porte**

9.1.7.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte, para utilizarem as prerrogativas estabelecidas na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar, **fora dos envelopes**, declaração de que ostentam essa condição e de que não se enquadram em nenhum dos casos enumerados no § 4º do art. 3º da referida Lei (**ANEXO VI**).

**9.1.8 - OS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA O CREDENCIAMENTO DEVERÃO ESTAR EM PLENA VALIDADE E PODERÃO SER APRESENTADOS EM ORIGINAL, POR QUALQUER PROCESSO DE CÓPIA AUTENTICADA POR CARTÓRIO COMPETENTE OU POR SERVIDOR DO CISDESTE OU PUBLICAÇÃO EM ÓRGÃO DA IMPRENSA OFICIAL. A EXIBIÇÃO DO DOCUMENTO ORIGINAL AO PREGOEIRO DISPENSA A AUTENTICAÇÃO EM CARTÓRIO.**

## **10 - DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DA PROPOSTA COMERCIAL**

10.1 - No local, dia e hora previstos neste edital, em sessão pública, a comissão de pregão prestará os esclarecimentos sobre a condução do certame aos interessados ou seus representantes que:

10.1.1 - apresentarão, **DE FORMA AVULSA (FORA DOS ENVELOPES)**, a declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do **ANEXO V**, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520, de 17.07.02, sem inseri-la em qualquer dos dois envelopes mencionados abaixo;

10.1.2 - entregarão, em envelopes opacos, tamanho ofício, distintos “A” e “B” e devidamente lacrados, nos termos abaixo, a proposta e os documentos exigidos para a habilitação, respectivamente, constando na parte externa a razão social e o endereço da proponente.

### **10.1.2.1 - No envelope contendo a proposta comercial:**

**ENVELOPE “A”  
“PROPOSTA COMERCIAL”  
PREGÃO Nº 044/2016**

### **10.1.2.2 - No envelope contendo a documentação:**

**ENVELOPE “B”  
“DOCUMENTAÇÃO”  
PREGÃO Nº 044/2016**

### **10.1.2.3 - Os dois envelopes deverão estar endereçados da seguinte forma:**

**AO  
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE PARA GERENCIAMENTO DA  
REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DA MACRO SUDESTE - CISDESTE  
RUA CORONEL VIDAL, 800, SÃO DIMAS – JUIZ DE FORA – MG.  
A/C do Pregoeiro**

10.2 - Após a hora estabelecida como limite para a entrega dos envelopes contendo a documentação e a proposta comercial das licitantes, nenhum outro envelope será recebido, tampouco será permitida a sua troca.

10.3 - **TODOS OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO APRESENTADOS PELAS LICITANTES DEVERÃO ESTAR RUBRICADOS POR SEU REPRESENTANTE LEGAL OU PREPOSTO E NUMERADOS EM SEQUÊNCIA CRESCENTE E TAMBÉM DEVERÁ CONSTAR ÍNDICE RELACIONANDO OS DOCUMENTOS E SUAS RESPECTIVAS PÁGINAS.** Esta condição visa a agilizar os procedimentos de conferência da documentação, cujo desatendimento não acarretará a inabilitação da licitante.

10.4 - Após a fase de credenciamento das licitantes, o pregoeiro procederá à abertura das propostas comerciais, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços ofertados pelas licitantes classificadas.

10.5 - No caso excepcional da sessão do pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos, devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

## **11 - DA PROPOSTA COMERCIAL**

11.1 - O envelope “A”, com o título “**PROPOSTA COMERCIAL**”, deverá conter:

11.1.1 - a proposta comercial da licitante, no impresso padronizado fornecido pelo CISDESTE (**ANEXO I**) ou em documento idêntico elaborado pela licitante, devidamente preenchida, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, e nela deverão constar:

11.1.1.1 - identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários e número de fax;

11.1.1.2 - descrição clara e detalhada dos produtos e materiais inclusive as marcas e/ou referências dos mesmos, de acordo com as especificações da **Planilha Orçamentária - Item 3.1 do TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II** do edital;

11.1.1.2.1 - Os valores deverão contemplar os custos de mão de obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais, administração, trabalhistas, previdenciários, contribuições parafiscais e outros que venham a incidir sobre o objeto deste edital, não se admitindo quaisquer acréscimos.

11.1.1.3 - indicação do prazo de entrega do produto, contado do recebimento da solicitação do **CISDESTE**;

11.1.1.4 - indicação do prazo de validade da proposta comercial que será de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua entrega ao pregoeiro:

11.1.1.4.1 - se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 60 (sessenta) dias, e caso persista o interesse do **CISDESTE**, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

11.2 - As propostas comerciais que atenderem aos requisitos deste edital serão verificadas pelo Pregoeiro quanto a erros aritméticos, que, caso seja necessário, serão corrigidos da seguinte forma:

11.2.1 - se for constatada discrepância entre valores grafados em algarismos e por extenso, prevalecerá o valor por extenso;

11.2.2 - se for constatada discrepância entre o produto da multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente, prevalecerá o preço unitário;

11.2.3 - se for constatado erro de adição, subtração, multiplicação ou divisão, será considerado o resultado corrigido;

11.2.4 - caso a licitante não aceite as correções realizadas, sua proposta comercial será desclassificada.

## **12 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

12.1 - Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério do **MENOR PREÇO POR ITEM**, observado o prazo máximo de fornecimento, as especificações e parâmetros de qualidade definidos neste edital.

12.2 - Serão qualificados pelo Pregoeiro para ingresso na fase de lances o autor da proposta de menor preço e todos os demais licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) a de menor preço.

12.3 - Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no inciso anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos;

12.4 - Não caberá desistência de proposta após a abertura do envelope, nem retratação ou desistência de lances após o registro pelo pregoeiro, sujeitando o licitante às sanções administrativas previstas neste edital.

12.5 - Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos destinados às microempresas ou empresas de pequeno porte.

12.6 - O Pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para o aumento dos lances, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na ata da sessão.

12.7 - O Pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante que apresentar a proposta com menor preço para torná-la mais vantajosa ao CISDESTE, devendo a negociação se dar em público e formalizada em ata.

12.8 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**12.9 - Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade, vedada a aceitação de propostas, cujos preços unitários dos itens sejam superiores aos estimados na Planilha Orçamentária - Item 3.1 do TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II.**

12.10 - Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

12.11 - Caso a licitante vencedora desatenda às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, verificando, conforme o caso, a aceitabilidade da proposta e o atendimento das exigências de habilitação, até que uma licitante cumpra as condições fixadas neste edital, sendo o objeto do certame a ela adjudicado quando constatado o desinteresse das demais licitantes na interposição de recursos.

12.12 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes e, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e demais membros da equipe de apoio, bem como pelos licitantes presentes. A recusa da licitante em assinar a ata, bem como a ausência de licitante naquele momento, será circunstanciada em ata.

**12.13 - O Pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes até a retirada do empenho pela adjudicatária, devendo as referidas licitantes retirá-los no prazo máximo de 90 (noventa) dias corridos, contados a partir dessa data. Expirado esse prazo, os envelopes serão destruídos.**

12.14 - Nas fases de julgamento das propostas e de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**12.15 - A LICITANTE VENCEDORA DEVERÁ ENCAMINHAR A PROPOSTA COMERCIAL, COM OS RESPECTIVOS VALORES READEQUADOS, AO VALOR TOTAL VENCEDOR, NO PRAZO MÁXIMO DE 48 (QUARENTA E OITO) HORAS, CONTADOS DA DECLARAÇÃO DO VENCEDOR.**

### **13 - DA HABILITAÇÃO**

13.1 - Sob pena de inabilitação e consequente eliminação automática desta licitação, a licitante deverá incluir os documentos previstos neste item no envelope “B”, com o título “DOCUMENTAÇÃO”, devidamente fechado e identificado, conforme indicado neste edital.

13.2 - Os documentos deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor do CISDESTE ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão

da própria proponente deverão ser datilografados ou impressos em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação e estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto legalmente estabelecido. A exibição do documento original ao proponente dispensa a autenticação em cartório.

### **13.3 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

13.3.1 - Registro no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária;

13.3.2 - Registro no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em se tratando de sociedade simples;

13.3.3 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no órgão correspondente, indicando os atuais responsáveis pela administração;

13.3.3.1 - Caso os responsáveis não constem no contrato social, documento que indique a responsabilidade pela administração;

13.3.4 - No caso de sociedades anônimas, cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do conselho de administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, evidenciando o devido registro na junta comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei nº 6.404/76 e suas alterações;

13.3.5 - Cópia do decreto de autorização para que se estabeleçam no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras.

### **13.4 - DA REGULARIDADE FISCAL**

13.4.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

13.4.2 - Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal – CEF;

13.4.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

13.4.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;

13.4.5- Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

13.4.6 – Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho

### **13.5 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA**

13.5.1 - Certidão negativa de falência expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica;

### **13.6 - Microempresas e empresas de pequeno porte:**

13.6.1 - A comprovação de **regularidade fiscal** das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, no entanto, por ocasião da participação neste certame licitatório, **deverão apresentar toda a documentação exigida para tanto, mesmo que esta apresente alguma restrição;**

13.6.2 - havendo alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal** exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério do CISDESTE para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa;

13.6.3 - a falta de regularização da documentação no prazo previsto neste edital implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções, facultando o CISDESTE a convocar as licitantes remanescentes para assinar a Ata de Registro de Preços, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

### **13.7 - DA DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES**

13.7.1 - Declaração firmada pela licitante nos termos do modelo que integra o **ANEXO IV** deste edital, expressando não empregar menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso, insalubre, menores de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 e de acordo com o inciso V do art. 27 da Lei Federal n/ 8.666/93.

### **13.8 - DO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL**

13.8.1 - O certificado de registro cadastral poderá ser apresentado **opcionalmente** pelas licitantes em substituição aos documentos para habilitação jurídica e regularidade fiscal.

13.8.2 - Por certificado de registro cadastral, devidamente atualizado, entende-se aquele que se encontra em vigor na data estabelecida no preâmbulo deste edital para a entrega dos envelopes contendo a proposta comercial e os documentos das licitantes.

**13.8.3 - Todos os documentos comprobatórios exigidos para a habilitação deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste edital para a entrega dos envelopes contendo a proposta comercial e os documentos das licitantes.**

**13.8.4 - As certidões valerão nos prazos que lhes são próprios ou, inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.**

#### **14 - DOS RECURSOS**

14.1 - Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, desde que munido de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. As licitantes poderão interpor recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões por igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.2 - A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor.

14.3 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.4 - Os recursos e as contrarrazões interpostos pelas licitantes deverão ser entregues no Serviço de Protocolo do **CISDESTE**;

14.5 - Os itens para os quais não forem interpostos recursos serão desde logo adjudicados.

14.6 - Os recursos e as contrarrazões interpostos pelas licitantes deverão ser entregues no Serviço de Protocolo do **CISDESTE**, na **RUA CORONEL VIDAL, 800, SÃO DIMAS - JUIZ DE FORA - MG**, das 8:00 às 12:00 e das 14:00 as 18:00, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados.

14.7 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade competente do **CISDESTE** adjudicará o objeto e homologará a licitação.

#### **15 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

15.1 - Uma vez homologado o resultado da licitação pela Autoridade competente, será formalizada a ata, conforme **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III**, que constitui documento vinculativo obrigacional, com características de compromisso para a futura contratação, com validade de 12 meses a partir da sua assinatura.

15.2 - O **CISDESTE**, convocará formalmente a licitante classificada em primeiro lugar, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, informando o local e data para assinatura da Ata de Registro de Preços. A convocação far-se-á através de ofício ou e-mail, dentro do prazo de validade de sua proposta.

15.2.1 - O prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pelo fornecedor convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo **CISDESTE**.

15.2.2 - A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a nota de empenho, até 5 (cinco) dias úteis após sua convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, e facultando ao **CISDESTE** convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação ou revogar a licitação.

15.2.3 - É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste edital.

15.2.4 - Quando do comparecimento da empresa para assinatura da Ata, deverão ser apresentados os documentos de Carteira de Identidade e o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável pela assinatura do contrato e o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor. Se for procurador, apresentar, juntamente, a procuração comprovando o mandato.

15.2.5 - A Ata firmada com o licitante vencedor poderá ser alterada nos termos dos artigos 57, 58 e 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

## **16 - DA EMISSÃO DOS PEDIDOS**

16.1 O **CISDESTE**, através do departamento de compras, respeitada a ordem de registro, selecionará os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos de fornecimento, quando necessário.

16.2 - O fornecedor convocado que não cumprir as obrigações estabelecidas na **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III** estará sujeito às sanções previstas neste edital. Neste caso, o **CISDESTE** convocará obedecida a ordem de classificação, o próximo fornecedor registrado no SRP.

**16.3 - Os pedidos serão emitidos de acordo com as necessidades do CISDESTE.**

## **17 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

17.1 - No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste edital, o **CISDESTE**, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada, conforme o caso, as penalidades previstas nos art. 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, em especial, as seguintes sanções:

17.1.1 - multa moratória de 1% (um por cento) ao dia, por dia útil que exceder o prazo de entrega, sobre o valor do saldo não atendido, respeitados os limites da lei civil;

17.1.2 - multa administrativa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total da contratação, nas demais hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza, seja contratual ou legal.

17.2 - As multas moratórias e administrativas poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que o **CISDESTE** rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções legais cabíveis.

17.3 - As multas administrativas e moratórias aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pelo **CISDESTE** à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93.

17.4 - A aplicação de multas não elidirá, em face do descumprimento do pactuado, o direito o **CISDESTE** de rescindir de pleno direito o contrato, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

17.5 - A licitante que não retirar a nota de empenho dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida para a contratação, apresentar documentação falsa exigida para o certame, retardar a execução, descumprir, injustificadamente, qualquer cláusula editalícia, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá, nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

## **18 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

18.1 - A cada pedido, o recebimento provisório do objeto será efetuado pelo Departamento requisitante, no prazo de 1 (um) dia útil, nos termos do art. 73, inciso II, alínea *a*, da Lei Federal nº 8.666/93.

18.2 - A cada pedido, o recebimento definitivo do objeto será efetuado pelo Departamento requisitante e pelo Setor de Compras, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, depois de verificada a conformidade das especificações com aquelas contratadas e consignadas no **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II** deste Edital.

18.3 - O aceite/aprovação dos produtos pelo **CISDESTE**, não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade e/ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas no **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II** deste edital.

## **19 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

19.1 - O fornecedor registrado poderá ter o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa.

19.2 - O cancelamento do seu registro poderá ser:

19.2.1 - a pedido do próprio, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, pela ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado;

19.2.2 - por iniciativa do **CISDESTE**:

19.2.2.1 - quando o fornecedor registrado:

- a) não aceitar reduzir os preços registrado, na hipótese de este se tornar inferior àqueles praticados no mercado;
- b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- b) descumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- d) deixar de retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido do **CISDESTE**, sem justificativa aceitável;

19.2.2.2 - por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas.

19.3 - Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo o **CISDESTE** fará o devido apostilamento na ata de registro de preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

## **20 - DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

20.1 - A ata de registro de preços poderá ser revogada pelo CISDESTE:

20.2 - automaticamente:

20.2.1 - por decurso de prazo de vigência;

20.2.2 - quando não restarem fornecedores registrados.

20.3 – pelo **CISDESTE**, quando caracterizado o interesse público.

## **21 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

21.1 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao **Departamento de compras**, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

21.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE PARA GERENCIAMENTO DA REDE DE URGÊNCIA E**

EMERGÊNCIA DA MACRO SUDESTE – CISDESTE, CNPJ Nº 17.813.026/0001-51, com sua sede na RUA CORONEL VIDAL, 800, SÃO DIMAS – JUIZ DE FORA – MG.

21.2.1 - Se, quando da efetivação do pagamento, os documentos comprobatórios de situação regular em relação à Fazenda Federal, INSS, FGTS e Trabalhista apresentados em atendimento às exigências de habilitação, estiverem com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos dentro do prazo de validade.

21.3 - O pagamento será efetuado pelo **CISDESTE**, até o 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas.

21.4 - Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para pagamento, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

## **22 - DOS ANEXOS QUE INTEGRAM ESTE EDITAL**

22.1 - Anexo I – Modelo de Proposta Comercial;

22.2 - Anexo II – Termo de Referência;

22.3 - Anexo III – Minuta da Ata de Registro de Preços;

22.4 - Anexo IV – Modelo de Declaração Relativa a Trabalho de Menores;

22.5 - Anexo V – Modelo de Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

22.6 - Anexo VI – Modelo de Declaração de ME ou EPP;

22.7 – Anexo VII – Modelo de Procuração;

22.8 – Anexo VIII – Modelo de Carta de Credenciamento;

## **23 - DAS CONSIDERAÇÕES DE CARÁTER GERAL**

23.1 - O esclarecimento de dúvidas e informações sobre o presente Edital poderão ser requeridos, por escrito, inclusive por fax, através da linha telefônica nº (32)3250-0361, ao Departamento de Licitações do CISDESTE, situado na Rua Coronel Vidal, 800, São Dimas – Juiz De Fora – MG, das 8:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 18:00 horas, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, até dois dias úteis anteriores à data fixada neste edital para recebimento das propostas.

23.2 - As impugnações interpostas deverão ser entregues no Serviço de Protocolo do **CISDESTE**, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, e serão dirigidas ao Pregoeiro, **até dois dias úteis anteriores à data fixada neste Edital para recebimento das propostas.**

23.3 - Caberá ao Pregoeiro responder, antes da realização da sessão, às impugnações interpostas pelas potenciais licitantes, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados

23.4 - O acompanhamento dos resultados das fases desta licitação, bem como dos pedidos de esclarecimentos e impugnações, poderá ser feito através de e-mail, via fax ou no quadro de avisos do **CISDESTE**.

23.5 - É facultada ao pregoeiro e à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive para verificar a compatibilidade das especificações do objeto ofertado diante dos requisitos previstos neste edital e seus anexos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta ou da documentação de habilitação.

23.6 - O CISDESTE poderá, a qualquer momento, revogar esta licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anular o certame se constatado vício no seu processamento.

23.7 - Ocorrendo a revogação ou anulação do certame, a decisão será publicada no mesmo veículo em que se deu a publicação do aviso inicial.

23.8 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

23.9 - Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, com auxílio da equipe de apoio.

23.10 - O **CISDESTE** e as licitantes do certame elegem o foro da comarca de Juiz de Fora - MG para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente edital.

Juiz de Fora, 16 de setembro de 2016.

---

**Luiz Fernando Dutra Jacinto**  
**Pregoeiro**

**ANEXO I  
MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**Processo nº 093/2016 Pregão Pres. nº 044/2016**

A firma abaixo se propõe **a fornecer o objeto deste edital, conforme discriminado no Termo de Referência – Anexo II**, pelos preços e condições assinalados na presente, obedecendo rigorosamente às disposições da legislação competente.

PROPONENTE					
Razão Social/Nome:					
Logradouro:				Nº	Bairro:
Cidade:	UF:	CEP:	Tel.:		
CNPJ:			Inscrição Estadual:		
Email:			Banco:		
Agência:			Conta Corrente:		

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA
1	ÁLCOOL – ÁLCOOL ETÍLICO 70% - LÍQUIDO INFLAMANTE 70GL, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM 1 LITRO, CONTENDO EM SEU RÓTULO NÚMERO DE REGISTRO DA ANVISA OU MINISTÉRIO DA SAÚDE, DADOS DO FABRICANTE, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO, NÚMERO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE DO PRODUTO.	UN	4.000			
2	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO – CALÇADO DE SEGURANÇA – TIPO BOTA, CANO LONGO, CABEDAL EM PVC; NA COR PRETA; ENTRESSOLA DE BORRACHA; SEM BIQUEIRA; FORRO SINTÉTICO; ALMA DE BORRACHA; SOLADO EM POLIURETANO MONODENSIDADE, ANTIDERRAPANTE; PALMILHA LAVÁVEL, ANTIBACTERIANA, ANTIMICROBIANA; SEM CADARÇO; SEM GRAVAÇÃO; COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO, CONFORME NORMAS NBR 12561/92 E 129594/92. NUMERAÇÃO DIVERSAS A SER REQUISITADA CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.	UN	30			
3	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA – 70 LITROS – BRANCA LEITOSA C/ TAMPAS 33,50X67X43 S/ ALÇA COM GRAMPOS DE SEGURANÇA QUE ATUA COMO DOBRADIÇAS, PRENDENDO A TAMPAS FIRMEMENTE À CAIXA.	PAR	50			

4	CERA AUTOMOTIVA - COM SILICONE, USADA NA PROTEÇÃO DO VEÍCULO CONTRA INTEMPÉRIES - QUE PROPORCIONE BRILHO À SUPERFÍCIE APLICADA, POSSUINDO NA COMPOSIÇÃO: CERA DE CARNAÚBA, CERA MICROCRISTALINA, AGENTES DE POLIMENTO, ESPESSANTE, SILICONES, ALCALINIZANTES, FILTRO SOLAR, FRAGRÂNCIA E VEÍCULO. ENVASADA EM LATA COM CAPACIDADE PARA 200GR, ONDE CONSTA MARCA, FABRICAÇÃO, VALIDADE, LOTE, MODOS DE USAR, RESPONSÁVEL TÉCNICO, SAC E Nº DE NOTIFICAÇÃO NA ANVISA. - MARCA GRAND PRIX TRADICIONAL, OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	200			
5	CERA LÍQUIDA PRETA - ALTA QUALIDADE, PRETA - COM FÓRMULA QUE OFEREÇA BRILHO LONGO NA APLICAÇÃO, DISPENSANDO ASSIM O USO DE ENCERADEIRAS E AFINS, INDICADA TAMBÉM PARA O TINGIMENTO DE SUPERFÍCIES ESCURAS, PODENDO SER APLICADA A PNEUS, VINIS, TAPETES DE BORRACHA, REVESTIMENTO DE PORTAS E PAINÉIS DE AUTOMÓVEIS EM GERAL, DEVE POSSUIR FRAGRÂNCIA FLORAL ENVASADA EM EMBALAGEM DE 750ML. <b>APRESENTAR AMOSTRA</b>	UN	200			
6	CONTETOR DE LIXO COM PEDAL 60L BRANCA - DESCRIÇÃO: PRODUZIDOS EM POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA. TAMPA COM SISTEMA DE ABERTURA/FECHAMENTO ATRAVÉS DO PEDAL, QUE PROMOVE A VEDAÇÃO DO COLETOR. CANTOS LEVEMENTE ARREDONDADOS. MEDIDAS: 42X50X68CM PESANDO 4,300KG. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	25			
7	DESENTUPIDOR DE PIA DIMENSÕES APROXIMADAS 60 CM X 5 CM X 0,2 CM -	UN	30			
8	DETERGENTE NEUTRO 5 LITROS - SUPER CONCENTRADO, UTILIZADO PARA LIMPEZA GERAL, QUE OFEREÇA MODALIDADE DE DILUIÇÃO PARA LIMPEZA DOMÉSTICA - (TALHERES, COPOS, PRATOS, BANDEJAS E AFINS) E LIMPEZA PESADA (PAREDES, PISOS, VEÍCULOS, ETC.), CONTENDO TENSO ATIVOS NÃO IÔNICOS, SEM PERFUME, ASPECTO LÍQUIDO VISCOSO, AGENTES, CONSERVANTES, DEVENDO CUMPRIR AS NORMAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, ENVASADO EM GALÕES PLÁSTICOS COM CAPACIDADE DE 5 LITROS. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM: ESPECIFICAÇÕES, INDICAÇÕES, PRECAUÇÕES E MODO DE USAR, NOME, ENDEREÇO, CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, COMPOSIÇÃO QUÍMICA, NOME E REGISTRO DO TÉCNICO OU PROFISSIONAL RESPONSÁVEL. VALIDADE MÍNIMA: 85% DO TOTAL DO PRAZO DE VALIDADE A PARTIR DA ENTREGA DE CADA PEDIDO. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	GL	700			
9	ESCOVA ROUPA - DESCRIÇÃO: MATERIAL SINTÉTICO PP, PIGMENTO. ESCOVA MULTIUSO OVAL, PEGA CONFORTÁVEL, QUE SE ADAPTA CONFORTÁVELMENTE À MÃO. TEXTURA ANTIDERRAPANTE. MEDINDO 25X45X14cm.	UN	50			
10	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE - DESCRIÇÃO: MATERIAL SINTÉTICO. BRANCO. DIMENSÕES: 34,5X12CM.	UN	30			
11	ESPONJA AUTOMOTIVA, BLOCO DE ESPONJA CONFECCIONADA EM 100% POLIURETANO, AMARELA, DIMENSÕES DE 18X11X6 CM, INDICADA PARA LIMPEZA DE AUTOS; - EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UN	200			
12	GARRAFA TÉRMICA PARA CAFÉ CAPACIDADE APROXIMADAMENTE - 1,8 L. TERMOLAR, OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b> -	UN	30			

13	LIMPADOR MULTIUSO - INDICADO PARA LIMPEZA DE COZINHAS, BANHEIROS - PIAS, AZULEJOS, PLÁSTICOS E ESMALTADOS FOGÕES E SUPERFÍCIES LAVÁVEIS. COMPOSIÇÃO: LINEAR ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SÓDIO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, ALCALINIZANTE, SEQUESTRANTE, SOLUBILIZANTE. EMBALAGEM PRONTO USO CAPACIDADE 500ML CONTENDO MARCA E DADOS DO FABRICANTE E VALIDADE, A MESMA DEVE SER DE EXCEPCIONAL QUALIDADE E RESISÊNCIA. A TEMPA DEVE PROPORCIONAR VEDAÇÃO PERFEITA DE MODO A RETER QUALQUER VAZAMENTO QUANDO A EMBALAGEM FOR INCLINADA. COM QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR AO LIMPADOR MULTIUSO VEJA 500ML <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	FRS	400			
14	LIMPÁ VIDROS - COMPROPRIEDADES DESENGRAXANTES, DESENCRUSTANTES E DESENGORDURANTES, NÃO EMBAÇAR, DE FORMA A REMOVER A SUJEIRA COM MAIS FACILIDADE, PRÓPRIO PARA O USO EM TELAS DE TV, PARA-BRISAS, VIDROS EM GERAL E TAMBÉM ACRÍLICO. DEVE SER ENVASADO EM EMBALAGEM TIPO BORRIFADOR COM EMPENHADURA ANATOMICA E APRESENTAR JATO EM SPRAY E CONTÍNUO. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	FRS	300			
15	LIXEIRA COM PEDAL 20 LITROS COR BRANCA - DESCRIÇÃO: CONSTITUIDO EM PLÁSTICO COM ALTA RESISTÊNCIA AO IMPACTO. PROCESSO DE PRODUÇÃO POR INJEÇÃO TERMOPLÁSTICA	UN	60			
16	MAGUEIRA DE JARDIM CRISTAL TRANSADA PVC COM 15 METROS; DIÂMETRO INTERNO 7/16; ESPESSURA DA PAREDE 1,8mm; COM CONEXÃO E ESGUICHO PLÁSTICO; PESO 1,2KG; APLICAÇÃO CONDUÇÃO DE ÁGUA PARA LAVAGEM, IRRIGAÇÃO E SERVIÇOS GERAIS. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	30			
17	PÁ DE LIXO COLETORA AZUL - DESCRIÇÃO: POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA E CABO DE ALUMÍNIO COM MANOPLA DE FORMATO ANATÔMICO. LEVE E RESISTENTE. CABO COM ALTURO ERGONÔMICA 80cm. PÁ ARTICULADA: 29X29X14cm. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	50			
18	PANO DE CHÃO - SACO ALVEJADO 100% ALGODÃO, TRAMA FECHADA, MÍNIMO 8 FIOS, DIMENSÕES 50X75 CM, COSTURADO COM ACABAMENTO, SEM FIOS SOLTOS. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	2.000			
19	PAPEL HIGIÊNICO - ROLO DE PAPEL HIGIÊNICO NEUTRO COM DIMENSÕES DE 10 CM X 60M, ALTO NÍVEL DE MACIEZ E ABSORÇÃO, QUE NÃO ESFARELE NO USO, FOLHA DUPLAS - DE ALTA QUALIDADE GOFRADO, PICOTADO, BRANCO (ALVURA > 85% CONFORME ABNT NBR NM-ISSO 2470), ISENTO DE MANCHAS, PINTAS, FUIROS E RASGOS, SEM PERFUME, EMBALADO EM PACOTES COM 4 ROLOS, POR SUA VEZ. REEMBALADOS EM FARDOS COM 16 PACOTES.COM QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR PAPEL HIGIÊNICO MILI BIANCO. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	FARDO	300			
20	PASTILHA SANITÁRIA - CAIXA 3 UNIDADES DE DETERGENTE SANITÁRIO DO TIPO PASTILHA ADESIVA, QUE PROPORCIONE LIMPEZA E FRAGRÂNCIA AGRADÁVEL AOS SANITÁRIOS DE FORMA HIGIÊNICA AO DISSOLVER-SE POR COMPLETO APÓS O USO DE NO MÍNIMO 120 DESCARGAS, DESSA FORMA, NÃO SENDO NECESSÁRIO UM OPERADOR PARA A TROCA DAS MESMAS; EMBALAGEM ONDE CONSTE A MARCA, DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PRECAUÇÕES, ADVERTÊNCIAS E CONTATO DE CENTRO DE INTOXICAÇÕES. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	CX	300			
21	ODORIZADOR DE AR APARELHO AUTOMATICO CONTENDO PILHA - COM QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A GLADE <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	10			

22	SABÃO EM BARRAS - SABÃO EM BARRA, DE GLICERINA, 200G. EMBALADO EM SACO PLÁSTICO, EB 56/54 DA ABNT, CONTENDO 05 UNIDADES. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	PCT	100			
23	VASSOURA LAVA ÔNIBUS - VASSOURA DO TIPO LAVADORA DE ÔNIBUS, RETANGULAR, COMPOSTA CABO DE PELO MENOS 1,8 METROS ACOPLADO POR ROSCA EM ÂNGULO - QUE PROPORCIONE ATINGIR ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO À UMA BASE PLÁSTICA, ESPUMA ABSORVENTE QUE SE EXTENDA SOBRE CERDAS EM NYLON EXTRA MACIO. DEVE POSSUIR FURAÇÃO INTERNA DE MODO A FACILITAR A CIRCULAÇÃO DA ÁGUA ENTRE AS CERDAS E A ESPUMA, TAMANHO DO CONJUNTO CERDAS/ESPUMA DE NO MÍNIMO 40 CENTÍMETROS. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	30			
24	VASSOURA - TIPO DAS CERDAS: PELO SINTÉTICO; BASE: 40 CM; CABO: COM CABO DE MADEIRA.	UN	150			
25	XAMPU AUTOMOTIVO - CONCENTRADO, DE USO PROFISSIONAL, POSSUINDO NA COMPOSIÇÃO: ÁCIDO ALQUIL BENZENO SULFÔNICO LINEAR, ALCALINIZANTE, ESPESANTE, - CORANTE, CONSERVANTE, VEÍCULO E TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL. DEVE OFERECER POSSIBILIDADE DE DILUIÇÃO DE NO MÍNIMO 1:30, APRESENTAR NA EMBALAGEM DADOS DO FABRICANTE, LOTE, VALIDADE, CONTATO COM CENTRO TOXICOLÓGICO E QUÍMICO RESPONSÁVEL, ENVASADO EM GALÕES DE 5 LITROS. DEVE SER ENTREGUE COM VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	400			

### 1 - PREÇO TOTAL OFERTADO:

1.2 - Os preços incluem todos os custos de mão de obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais, administração, trabalhistas, previdenciários, contribuições parafiscais e outros que venham a incidir sobre o objeto do **Edital de Pregão nº 044/2016**.

### 2 - DO PRAZO DE FORNECIMENTO E VALIDADE DOS PRODUTOS

2.1 - O prazo de fornecimento dos produtos será de 10 (DEZ) dias e começará a fluir a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao do recebimento do ofício de Autorização de Fornecimento, a ser emitido pelos Setores requisitantes do CISDESTE.

2.2 - No ato da entrega, deverá ser observado, se for o caso, o prazo de validade dos materiais que deverá ser igual ou superior a 80% do prazo de validade total.

### 3 - DO PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:

4.1 - O prazo de validade desta proposta comercial é de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua entrega ao pregoeiro, observado o disposto no caput e parágrafo único do art. 110 da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **4- DA COMPATIBILIDADE DOS VALORES APRESENTADOS**

Declaro para os devidos fins de Direito que os valores apresentados são de fato aqueles praticados no mercado, tendo pleno conhecimento de que na hipótese de existir *sobrepreço ou superfaturamento*, essa empresa poderá ser responsabilizada, independentemente de estar abaixo da estimativa prevista no edital conforme recente posicionamento do Tribunal de Contas da União. **Acórdão 2262/2015-Plenário, TC 000.224/2010-3, relator Ministro Benjamin Zymler, 9.9.2015**

LOCAL/DATA

---

**ASSINAR E CARIMBAR**

## ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

1.1 A presente solicitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO CISDESTE**, conforme condições e especificações abaixo:

### 2. JUSTIFICATIVA

2.1 - A pretensa aquisição se justifica frente a necessidade de manter os ambientes do CISDESTE devidamente limpos e conservados, inclusive, os materiais referenciados visam uma melhor qualidade nos trabalhos de limpeza.

2.2 - Insta, pois, observar que os itens constantes desta solicitação, foram licitados no processo 61/2016, Pregão Presencial 28/2016, realizado em 13 de julho de 2016, entretanto, como consta da Ata do Certame, estes itens foram declarados como DESERTOS ou FRACASSADOS, e, por serem de extrema necessidade para a manutenção e conservação das dependências do CISDESTE, sendo a SEDE, Almoxarifado e Bases Descentralizadas, **reitero** a esta solicitação.

### 3. ESPECIFICAÇÕES E PREÇOS ESTIMADOS

3.1 Conforme exigência legal foi elaborada pesquisa de mercado com as empresas do ramo, entretanto, **com base no princípio da economicidade**, o **CISDESTE** utilizará como valor máximo de referência, o **PREÇO MÉDIO** pesquisado.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA
1	ÁLCOOL - ÁLCOOL ETÍLICO 70% - LÍQUIDO INFLAMANTE 70GL, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM 1 LITRO, CONTENDO EM SEU RÓTULO NÚMERO DE REGISTRO DA ANVISA OU MINISTÉRIO DA SAÚDE, DADOS DO FABRICANTE, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO, NÚMERO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE DO PRODUTO.	UN	4.000	6,9533	27813,2000	
2	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO - CALÇADO DE SEGURANÇA - TIPO BOTA, CANO LONGO, CABEDAL EM PVC; NA COR PRETA; ENTRESSOLA DE BORRACHA; SEM BIQUEIRA; FORRO SINTÉTICO; ALMA DE BORRACHA; SOLADO EM POLIURETANO MONODENSIDADE, ANTIDERRAPANTE; PALMILHA LAVÁVEL, ANTIBACTERIANA, ANTIMICROBIANA; SEM CADARÇO; SEM GRAVAÇÃO; COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO, CONFORME NORMAS NBR 12561/92 E 129594/92. NUMERAÇÃO DIVERSAS A SER REQUISITADA CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.	UN	30	35,1667	1055,0010	
3	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA - 70 LITROS - BRANCA LEITOSA C/ TAMPA 33,50X67X43 S/ ALÇA COM GRAMPOS DE SEGURANÇA QUE ATUA COMO DOBRADIÇAS, PRENDENDO A TAMPA FIRMEMENTE À CAIXA.	PAR	50	79,4700	3973,5000	
4	CERA AUTOMOTIVA - COM SILICONE, USADA NA PROTEÇÃO DO VEÍCULO CONTRA INTEMPÉRIES - QUE PROPORCIONE BRILHO À SUPERFÍCIE APLICADA, POSSUINDO NA COMPOSIÇÃO: CERA DE CARNAÚBA, CERA MICROCRISTALINA, AGENTES DE POLIMENTO, ESPESSANTE, SILICONES, ALCALINIZANTES, FILTRO SOLAR, FRAGRÂNCIA E VEÍCULO. ENVASADA EM LATA COM CAPACIDADE PARA 200GR, ONDE	UN	200	11,8000	2360,0000	

	CONSTA MARCA, FABRICAÇÃO, VALIDADE, LOTE, MODOS DE USAR, RESPONSÁVEL TÉCNICO, SAC E Nº DE NOTIFICAÇÃO NA ANVISA. - MARCA GRAND PRIX TRADICIONAL, OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>					
5	CERA LÍQUIDA PRETA - ALTA QUALIDADE, PRETA - COM FÓRMULA QUE OFEREÇA BRILHO LONGO NA APLICAÇÃO, DISPENSANDO ASSIM O USO DE ENCERADEIRAS E AFINS, INDICADA TAMBÉM PARA O TINGIMENTO DE SUPERFÍCIES ESCURAS, PODENDO SER APLICADA A PNEUS, VINIS, TAPETES DE BORRACHA, REVESTIMENTO DE PORTAS E PAINÉIS DE AUTOMÓVEIS EM GERAL, DEVE POSSUIR FRAGRÂNCIA FLORAL ENVASADA EM EMBALAGEM DE 750ML. <b>APRESENTAR AMOSTRA</b>	UN	200	5,0533	1010,6600	
6	CONTETOR DE LIXO COM PEDAL 60L BRANCA - DESCRIÇÃO: PRODUZIDOS EM POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA. TAMPA COM SISTEMA DE ABERTURA/FECHAMENTO ATRAVÉS DO PEDAL, QUE PROMOVE A VEDAÇÃO DO COLETOR. CANTOS LEVEMENTE ARREDONDADOS. MEDIDAS: 42X50X68CM PESANDO 4,300KG. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	25	156,9400	3923,5000	
7	DESENTUPIDOR DE PIA DIMENSÕES APROXIMADAS 60 CM X 5 CM X 0,2 CM -	UN	30	8,0780	242,3400	
8	DETERGENTE NEUTRO 5 LITROS - SUPER CONCENTRADO, UTILIZADO PARA LIMPEZA GERAL, QUE OFEREÇA MODALIDADE DE DILUIÇÃO PARA LIMPEZA DOMÉSTICA - (TALHERES, COPOS, PRATOS, BANDEJAS E AFINS) E LIMPEZA PESADA (PAREDES, PISOS, VEÍCULOS, ETC.), CONTENDO TENSO ATIVOS NÃO IÔNICOS, SEM PERFUME, ASPECTO LÍQUIDO VISCOSO, AGENTES, CONSERVANTES, DEVENDO CUMPRIR AS NORMAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, ENVASADO EM GALÕES PLÁSTICOS COM CAPACIDADE DE 5 LITROS. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM: ESPECIFICAÇÕES, INDICAÇÕES, PRECAUÇÕES E MODO DE USAR, NOME, ENDEREÇO, CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, COMPOSIÇÃO QUÍMICA, NOME E REGISTRO DO TÉCNICO OU PROFISSIONAL RESPONSÁVEL. VALIDADE MÍNIMA: 85% DO TOTAL DO PRAZO DE VALIDADE A PARTIR DA ENTREGA DE CADA PEDIDO. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	GL	700	67,9397	47557,7900	
9	ESCOVA ROUPA - DESCRIÇÃO: MATERIAL SINTÉTICO PP, PIGMENTO. ESCOVA MULTIUSO OVAL, PEGA CONFORTÁVEL, QUE SE ADAPTA CONFORTÁVELMENTE À MÃO. TEXTURA ANTIDERRAPANTE. MEDINDO 25X45X14cm.	UN	50	15,4817	774,0850	
10	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE - DESCRIÇÃO: MATERIAL SINTÉTICO. BRANCO. DIMENSÕES: 34,5X12CM.	UN	30	18,2240	546,7200	
11	ESPONJA AUTOMOTIVA, BLOCO DE ESPONJA CONFECCIONADA EM 100% POLIURETANO, AMARELA, DIMENSÕES DE 18X11X6 CM, INDICADA PARA LIMPEZA DE AUTOS; - EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UN	200	2,0975	419,5000	
12	GARRAFA TÉRMICA PARA CAFÉ CAPACIDADE APROXIMADAMENTE - 1,8 L. TERMOLAR, OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. <b>APRESENTAR AMOSTRA. -</b>	UN	30	88,2333	2646,9990	
13	LIMPADOR MULTIUSO - INDICADO PARA LIMPEZA DE COZINHAS, BANHEIROS - PIAS, AZULEJOS, PLÁSTICOS E ESMALTADOS FOGÕES E SUPERFÍCIES LAVÁVEIS. COMPOSIÇÃO: LINEAR ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SÓDIO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, ALCALINIZANTE, SEQUESTRANTE, SOLUBILIZANTE. EMBALAGEM PRONTO USO CAPACIDADE 500ML CONTENDO MARCA E DADOS DO FABRICANTE E VALIDADE, A MESMA DEVE SER DE EXCEPCIONAL QUALIDADE E RESISÊNCIA. A TEMPA DEVE PROPORCIONAR VEDAÇÃO PERFEITA DE MODO A RETER QUALQUER VAZAMENTO QUANDO A EMBALAGEM FOR INCLINADA. COM QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR AO LIMPADOR MULTIUSO VEJA 500ML <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	FRS	400	4,5920	1836,8000	

14	LIMPA VIDROS - COMPROPRIEDADES DESENGRAXANTES, DESENCRUSTRANTES E DESENGORDURANTES, NÃO EMBACAR, DE FORMA A REMOVER A SUJEIRA COM MAIS FACILIDADE, PRÓPRIO PARA O USO EM TELAS DE TV, PARABRISAS, VIDROS EM GERAL E TAMBÉM ACRÍLICO. DEVE SER ENVASADO EM EMBALAGEM TIPO BORRIFADOR COM EMPENHADURA ANATOMICA E APRESENTAR JATO EM SPRAY E CONTÍNUO. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	FRS	300	6,3180	1895,4000
15	LIXEIRA COM PEDAL 20 LITROS COR BRANCA - DESCRIÇÃO: CONSTITUIDO EM PLÁSTICO COM ALTA RESISTÊNCIA AO IMPACTO. PROCESSO DE PRODUÇÃO POR INJEÇÃO TERMOPLÁSTICA	UN	60	56,7600	3405,6000
16	MAGUEIRA DE JARDIM CRISTAL TRANSADA PVC COM 15 METROS; DIÂMETRO INTERNO 7/16; ESPESSURA DA PAREDE 1,8mm; COM CONEXÃO E ESGUICHO PLÁSTICO; PESO 1,2KG; APLICAÇÃO CONDUÇÃO DE ÁGUA PARA LAVAGEM, IRRIGAÇÃO E SERVIÇOS GERAIS. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	30	33,0500	991,5000
17	PÁ DE LIXO COLETORA AZUL - DESCRIÇÃO: POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA E CABO DE ALUMÍNIO COM MANOPLA DE FORMATO ANATÔMICO. LEVE E RESISTENTE. CABO COM ALTURO ERGONÔMICA 80cm. PÁ ARTICULADA: 29X29X14cm. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	50	26,4033	1320,1650
18	PANO DE CHÃO - SACO ALVEJADO 100% ALGODÃO, TRAMA FECHADA, MÍNIMO 8 FIOS, DIMENSÕES 50X75 CM, COSTURADO COM ACABAMENTO, SEM FIOS SOLTOS. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	2.000	35,6875	71375,0000
19	PAPEL HIGIÊNICO - ROLO DE PAPEL HIGIÊNICO NEUTRO COM DIMENSÕES DE 10 CM X 60M, ALTO NÍVEL DE MACIEZ E ABSORÇÃO, QUE NÃO ESFARELE NO USO, FOLHA DUPLAS - DE ALTA QUALIDADE GOFRADO, PICOTADO, BRANCO (ALVURA > 85% CONFORME ABNT NBR NM-ISSO 2470), ISENTO DE MANCHAS, PINTAS, FURROS E RASGOS, SEM PERFUME, EMBALADO EM PACOTES COM 4 ROLOS, POR SUA VEZ. REEMBALADOS EM FARDOS COM 16 PACOTES.COM QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR PAPEL HIGIÊNICO MILI BIANCO. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	FARDO	300	4,2217	1266,5100
20	PASTILHA SANITÁRIA - CAIXA 3 UNIDADES DE DETERGENTE SANITÁRIO DO TIPO PASTILHA ADESIVA, QUE PROPORCIONE LIMPEZA E FRAGRÂNCIA AGRADÁVEL AOS SANITÁRIOS DE FORMA HIGIÊNICA AO DISSOLVER-SE POR COMPLETO APÓS O USO DE NO MÍNIMO 120 DESCARGAS, DESSA FORMA, NÃO SENDO NECESSÁRIO UM OPERADOR PARA A TROCA DAS MESMAS; EMBALAGEM ONDE CONSTE A MARCA, DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PRECAUÇÕES, ADVERTÊNCIAS E CONTATO DE CENTRO DE INTOXICAÇÕES. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	CX	300	74,4767	22343,0100
21	ODORIZADOR DE AR APARELHO AUTOMATICO CONTENDO PILHA - COM QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A GLADE <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	10	4,3000	43,0000
22	SABÃO EM BARRAS - SABÃO EM BARRA, DE GLICERINA, 200G. EMBALADO EM SACO PLÁSTICO, EB 56/54 DA ABNT, CONTENDO 05 UNIDADES. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	PCT	100	7,5660	756,6000
23	VASSOURA LAVA ÔNIBUS - VASSOURA DO TIPO LAVADORA DE ÔNIBUS, RETANGULAR, COMPOSTA CABO DE PELO MENOS 1,8 METROS ACOPLADO POR ROSCA EM ÂNGULO - QUE PROPORCIONE ATINGIR ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO À UMA BASE PLÁSTICA, ESPUMA ABSORVENTE QUE SE EXTENDA SOBRE CERDAS EM NYLON EXTRA MACIO. DEVE POSSUIR FURAÇÃO ITERNA DE MODO A FACILITAR A CIRCULAÇÃO DA ÁGUA ENTRE AS CERDAS E A ESPUMA, TAMANHO DO CONJUNTO CERDAS/ESPUMA DE NO MÍNIMO 40 CENTÍMETROS. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	30	34,7500	1042,5000

24	VASSOURA - TIPO DAS CERDAS: PELO SINTÉTICO; BASE: 40 CM; CABO: COM CABO DE MADEIRA.	UN	150	25,9900	3898,5000	
25	XAMPU AUTOMOTIVO - CONCENTRADO, DE USO PROFISSIONAL, POSSUINDO NA COMPOSIÇÃO: ÁCIDO ALQUIL BENZENO SULFÔNICO LINEAR, ALCALINIZANTE, ESPESSANTE, - CORANTE, CONSERVANTE, VEÍCULO E TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL. DEVE OFERECER POSSIBILIDADE DE DILUIÇÃO DE NO MÍNIMO 1:30, APRESENTAR NA EMBALAGEM DADOS DO FABRICANTE, LOTE, VALIDADE, CONTATO COM CENTRO TOXICOLÓGICO E QUÍMICO RESPONSÁVEL, ENVASADO EM GALÕES DE 5 LITROS. DEVE SER ENTREGUE COM VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. <b>APRESENTAR AMOSTRA.</b>	UN	400	67,0200	26808,0000	

**3.2** - “Na realização das pesquisas de mercado, foi detectado que a maioria das empresas cotadas, não se tratam de Empresas de Pequeno Porte – EPP, ou Microempresas, e também que as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – EPP, não cotaram todos os produtos. E diante desse quadro, é que esse departamento sugere que o Edital não seja exclusivo para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – EPP, como determina a Lei 123/2016, mesmo que observando o Mapa de Cotações, é perceptível que os itens não alcançam o valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) individualmente. E para evitar que o certame venha a ser declarado deserto por conta da ausência de empresas no Pregão, como também os itens não cotados sejam de igual forma declarados frustrados, causando prejuízos para as atividades do Consórcio. E diante desse quadro, é que reforço a sugestão aventada.” (manifestação do Departamento de Compras)

#### **4 - DO PRAZO DE FORNECIMENTO E DA EMISSÃO DOS PEDIDOS**

4.1 O prazo de fornecimento dos produtos será de **10 (dez)** dias e começará a fluir a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao do recebimento do ofício de Autorização de Fornecimento, a ser emitido pelo Departamento de Compras do CISDESTE.

4.2 O cisdeste, através do departamento de compras, respeitada a ordem de registro, selecionará os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos de fornecimento, quando necessário.

4.3 Os pedidos serão emitidos de acordo com as necessidades do Cisdeste.

#### **5 - LOCAL DE ENTREGA**

5.1 A entrega será feita no Almoxarifado, situado na **Rua CORONEL VIDAL, 1792, GALPÃO 09, BAIRRO SÃO DIMAS, JUIZ DE FORA, MINAS GERAIS**, cabendo ao responsável pelo setor conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

#### **6. DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

6.1 O recebimento provisório do objeto será efetuado pelo requisitante nos termos do art. 73, inciso II, alínea a, da Lei Federal nº 8.666/93.

6.2 Os recebimentos definitivos dos objetos serão efetuados pelo requisitante, depois de verificada a conformidade das especificações técnicas com aquelas contratadas e consignadas no Edital.

#### **7. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

##### **7.1 DA CONTRATANTE**

7.1.1 Efetuar o pagamento ao contratado, de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos no Edital.

7.1.2 Promover o acompanhamento e fiscalização do recebimento do objeto contratado.

## **8.2 DA CONTRATADA**

8.2.1 Fornecer os produtos no local de entrega previsto neste edital.

8.2.2 Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo Edital e seus anexos.

8.2.3 Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital.

8.2.4 Credenciar junto ao CISDESTE, funcionário que atenderá as requisições dos produtos objeto do Edital.

8.2.5 No ato da entrega, as peças devem estar estabelecidas com o prazo de garantia com no mínimo de 12 (meses) a contar da data de recebimento.

## **9. FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

9.1 O gerenciamento e a fiscalização do contrato decorrente do Termo de Referência caberão ao responsável pelo almoxarifado, que determinará o que for necessário para a regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e, na sua falta ou impedimento, ao seu substituto.

9.2 Ficam reservados a fiscalização do contrato o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o CISDESTE ou modificação da contratação.

9.3 AS decisões que ultrapassem a competência do Gestor do Contrato, deverão ser solicitadas formalmente pela contratada à autoridade administrativa imediatamente superior ao Gestor, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

9.4 A contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela gestão e fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

9.5 A existência e a atuação da gestão e da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o CISDESTE ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará corresponsabilidade do CISDESTE ou de seus prepostos, devendo ainda, a CONTRATADA, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao CISDESTE dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

**ANEXO III**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº \_\_\_/2016**

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE PARA GERENCIAMENTO DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DA MACRO SUDESTE – CISDESTE, CNPJ nº 17.813.026/0001-51, situado na Rua Coronel Vidal, 800, São Dimas – Juiz de Fora – MG, representada neste ato pelo seu Presidente, Exmo. Sr. **Fernando Antonio Dutra Macedo**, CPF sob o nº e RG nº, e de ora em diante denominada simplesmente **CISDESTE**, e, a empresa \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, nº \_\_, Bairro \_\_\_\_\_, no Município de \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ CNPJ nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr (a) \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade RG nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_, Bairro \_\_\_\_\_, doravante denominada **PROMITENTE FORNECEDORA**.

**EMBASAMENTO:** Nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, Decreto Federal nº 7.892 de 23/01/2013, Lei Complementar 123/2006, com alterações introduzidas pela Lei Complementar 147/2014, Lei Federal nº 8.666 de 21/06/1993 e alterações posteriores, e demais normas legais aplicáveis, considerando o resultado do **PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº093/2016**, modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº044/2016**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam á presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as condições seguintes:

**CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR**

- 1.1 – Através da presente Ata de Registro Preço, ficam registrados os seguintes preços, para futuras aquisições de materiais de higiene e limpeza, conforme condições e especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II e Ata de Julgamento.

*(inserir proposta da empresa vencedora)*

- 1.2 – O **CISDESTE** não se obriga a adquirir todos os produtos dos licitantes vencedores, nem nas quantidades indicadas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II**, podendo até realizar licitação específica para aquisição de um ou de mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, respeitada a legislação relativa às licitações.

## **CLÁUSULA II - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1 - O prazo de vigência do registro de preços será 12 meses, contados da data da assinatura da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III** do edital.

2.2 - Em cada aquisição decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços Nº **44/2016**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

## **CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO**

3.1 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao **Departamento de compras**, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

3.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra o CISDESTE - O pagamento será efetuado pelo CISDESTE, até o 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas.

3.3 - Além da nota fiscal e/ou fatura dos produtos entregues, as empresas deverão apresentar e manter atualizados (**durante a validade do registro**) os seguintes documentos:

3.3.1 - prova de regularidade para com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, que também abrange a prova de regularidade com a Previdência Social (CND - Certidão Negativa de Débito, expedida pelo INSS - Instituto Nacional de Seguro Social), dentro de seu período de validade;

3.3.2 - prova de regularidade com o FGTS (CRF - Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.3 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, exigida no art. 642 - A da consolidação das leis do trabalho acrescentado pela lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011.

3.4 - Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## **CLÁUSULA IV - DA ENTREGA E DO PRAZO DE FORNECIMENTO**

4.1 - O prazo de fornecimento dos produtos, será de **10 (dez)** e começará a fluir a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao do recebimento do ofício de Autorização de Fornecimento, a ser emitido pelo Setor de Compras do **CISDESTE**.

4.2 - O **CISDESTE**, através do departamento de compras, respeitada a ordem de registro, selecionará os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos de fornecimento, quando necessário.

4.3 - O fornecedor convocado que não cumprir as obrigações estabelecidas na **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III** estará sujeito às sanções previstas neste edital. Neste caso, o **CISDESTE** convocará obedecida a ordem de classificação, o próximo fornecedor registrado no SRP.

#### **4.4 - Os pedidos serão emitidos de acordo com as necessidades do CISDESTE**

4.5. - No ato da entrega, deverá ser observado, se for o caso, o prazo de validade dos produtos, que deverá ser igual ou superior a 80% do prazo de validade total.

4.6 - A entrega deverá ser feita em local indicado pelo Setor de Compras do **CISDESTE**, que será indicado na ordem de fornecimento, cabendo ao responsável pelo setor requisitante receber, conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.7 - A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data e hora em que a entrega dos produtos foi feita, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

**4.8 - Toda e qualquer entrega de produtos, fora do endereço indicado neste edital caberá notificação à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.**

4.9 - Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, o **CISDESTE** não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.10 - Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 48 (quarenta e oito) horas contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

4.11 - A cada pedido, o recebimento provisório do objeto será efetuado pelo responsável do Departamento de requisitante, no prazo de 1 (um) dia útil, nos termos do art. 73, inciso II, alínea a, da Lei Federal nº 8.666/93.

4.12 - A cada pedido, o recebimento definitivo do objeto será efetuado pelo responsável do Departamento de Compras, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, depois de verificada a conformidade das quantidades e especificações com aquelas contratadas e consignadas no **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II** deste edital.

4.13 - O aceite/aprovação dos produtos pelo **CISDESTE** não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade e/ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas no **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II** deste edital.

## **CLÁUSULA V - DAS OBRIGAÇÕES**

### **5.1 - Do CISDESTE**

5.1.1 - Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.2 - Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal;

### **5.2 - Da Promitente Fornecedora**

5.2.1 - Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas neste edital;

5.2.2 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o CISDESTE de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.3 - A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.4 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.5 - A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao CISDESTE, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.6 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CISDESTE, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.7 - Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## **CLÁUSULA VI - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

6.1 - Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, serão alocados quando da emissão das AF Autorização de Fornecimento.

## **CLAUSULA VII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:**

7.1 - Á presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o **Edital do Processo nº 093/2016** da licitação modalidade **Pregão Presencial Nº 044/2016**, para Registro de Preços.

### **CLÁUSULA VIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

8.1 – Integram esta Ata, do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 44/2016, proposta da empresa e Ata de julgamento.

8.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### **CLÁUSULA IX – DO FORO**

9.1 – As parte elegem o foro de Juiz de Fora, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença de duas testemunhas abaixo.

Juiz de Fora, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
CISDESTE

\_\_\_\_\_  
Empresa Detentora da Ata

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

**“DENTRO DO ENVELOPE”**  
**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES**

**PROCESSO Nº 093/2016-PREGÃO Nº 044/2016**

\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_ **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

*A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.*

**“FORA DO ENVELOPE”**  
**ANEXO V**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE**  
**HABILITAÇÃO**

**PROCESSO Nº 093/2016-PREGÃO Nº 044/2016**

(razão social da empresa) \_\_\_\_\_, com sede na (endereço) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, vem, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, em atenção ao disposto no art. 4º, VII, da Lei Federal nº 10.520/02, declarar que cumpre plenamente os requisitos exigidos para a habilitação na licitação modalidade Pregão nº 044/2016. Declara, ademais, que não está impedida de participar de licitações e de contratar com Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação.

**Ressalva:** desejo usufruir da prerrogativa do art. 43 da Lei Complementar nº 123/06 (  )

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

**Observação:**

*A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.*

**“FORA DO ENVELOPE”**

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP**  
**PROCESSO Nº 093/2016-PREGÃO Nº 044/2016**

(razão social da empresa) \_\_\_\_\_, com sede na (endereço) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARAR, sob as penas da Lei, que é \_\_\_\_\_ (MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE), que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

**“FORA DO ENVELOPE”**

**ANEXO VII**

**MODELO DE PROCURAÇÃO**

**PROCURAÇÃO**

**OUTORGANTE**

(Razão Social) \_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, com sede à (logradouro), n.º \_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_ por seu representante legal infra assinado Sr. \_\_\_\_\_, (nacionalidade) , (profissão), identidade n.º \_\_\_\_\_, expedida por \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_ residentes à (logradouro), n.º \_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_

**OUTORGADO**

Sr \_\_\_\_\_, (nacionalidade), (profissão), identidade n.º \_\_\_\_\_, expedida por \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_ residentes à (logradouro), n.º \_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_

**PODERES**

Para representá-lo no Processo de Licitação nº **093/2016**, Pregão Presencial nº **044/2016**, promovida pelo CISDESTE, podendo o dito procurador, participar de todos os atos do certame, assinar atas, recibos e outros documentos, acordar, discordar, desistir, renunciar, transigir, impugnar, reconvir, recorrer, representar e funcionar junto à Comissão de Licitação no que for necessário.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**“FORA DO ENVELOPE”**

**ANEXO VIII**

**CARTA DE CREDENCIAMENTO**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

Prezados Senhores,

Pela presente, fica credenciado o Sr(a). \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, Órgão expedidor: \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, para representar a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, no Processo de Licitação nº 093/2016, modalidade Pregão Presencial nº 044/2016 a ser realizada em 07/10/2016, às 09:00 horas, podendo para tanto praticar todos os atos necessários, inclusive prestar esclarecimentos, receber notificações, interpor recursos e manifestar-se sobre sua desistência.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
<<Assinatura do Representante Legal da Empresa>>

<<Nome>>

<<Cargo>>

<<Carimbo da Empresa>>